

Algemene voorwaarden | Looma B.V.

ARTIKEL 1. | DEFINITIES

In deze algemene voorwaarden worden de volgende termen en vervoegingen daarvan, steeds met hoofdletter beginnend, in de navolgende betekenis gebruikt.

1. Looma: de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Looma B.V., de gebruiker van deze algemene voorwaarden, gevestigd aan Venneveld 34, 4705 RR te Roosendaal, ingeschreven in het Handelsregister onder KvK-nummer 69428638.
2. Opdrachtgever: iedere natuurlijke of rechtspersoon, althans handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, met wie Looma een Overeenkomst heeft gesloten of beoogt te sluiten.
3. Partijen: Looma en de Opdrachtgever gezamenlijk.
4. Overeenkomst: iedere overeenkomst tussen Partijen in het kader waarvan Looma zich jegens de Opdrachtgever heeft verbonden tot het verlenen van Diensten.
5. Diensten/Dienstverlening: alle dienstverlening waartoe Looma zich in het kader van de Overeenkomst jegens de Opdrachtgever heeft verbonden, waaronder niet-limitatief bedoeld, begrepen kunnen zijn, fulfillment, in- en omverpakken, vervoeren, expeditiewerkzaamheden (in- en uitslag en op- en overslag) en opslag en (overige) logistiek (ten aanzien) van Zaken.
6. Duurovereenkomst: een Overeenkomst die naar haar aard en/of strekking niet eindigt door afronding van de overeengekomen Diensten, maar in het kader waarvan Looma zich jegens de Opdrachtgever heeft verbonden tot voortdurende, telkens terugkerende of opeenvolgende prestaties, zoals in geval van fulfillment, expeditiewerkzaamheden en opslag van Zaken.
7. Distributiecentrum: de locatie van Looma waar Zaken zich in het kader van de uitvoering van de Diensten bevinden.
8. Zaken: de ter zake van de uitvoering van de Overeenkomst aan Looma of diens Hulppersoon door of namens de Opdrachtgever ter beschikking gestelde zaken.
9. Hulppersoon: iedere natuurlijke of rechtspersoon van wie Looma bij de uitvoering van de Diensten gebruikmaakt, anders dan zijn eigen werknemers.
10. Overmacht: iedere omstandigheid die buiten de redelijke invloedssfeer van Looma valt en die hij, ook bij inachtneming van de vereiste zorgvuldigheid, niet heeft kunnen voorkomen en waarvan hij de gevolgen niet heeft kunnen afwenden. Hieronder vallen onder meer, maar niet uitsluitend, natuurrampen, brand, explosie, overstroming en de daaruit voortvloeiende gevolgen.
11. Werkdagen: alle kalenderdagen met uitzondering van zaterdagen, zondagen en algemeen erkende feestdagen, alsmede eventuele officiële rust- of feestdagen in het land of de regio waar de Diensten worden uitgevoerd.
12. Inontvangstneming: het moment waarop de Opdrachtgever, met uitdrukkelijke of stilzwijgende instemming van Looma of zijn Hulppersoon, de feitelijke macht over de Zaken overdraagt aan Looma of zijn Hulppersoon.
13. Aflevering: het moment waarop Looma, met uitdrukkelijke of stilzwijgende instemming van de Opdrachtgever of van een door hem aangewezen derde of bevoegde instantie, de feitelijke macht over de Zaken overdraagt aan die partij.
14. Voorraadverschil: het verschil tussen de daadwerkelijk aanwezige fysieke voorraad en de voorraad volgens de administratie van Looma, voor zover dit verschil niet verklaarbaar is.
15. Schriftelijk: communicatie op schrift, communicatie per e-mail of enige andere wijze van communicatie die met het oog op de stand der techniek en de in het maatschappelijk verkeer geldende opvattingen hiermee gelijk kan worden gesteld.

ARTIKEL 2. | ALGEMENE BEPALINGEN

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van Looma en iedere tot stand gekomen Overeenkomst en maken daarvan integraal onderdeel uit. In geval de Overeenkomst betrekking heeft op internationaal vervoer van Zaken over de weg, is naast deze algemene voorwaarden, het CMR-verdrag (Verdrag betreffende de overeenkomst tot internationaal vervoer van goederen over de weg (Genève 1956)) van toepassing. Indien en voor zover bij internationaal vervoer van Zaken over de weg het bepaalde in deze algemene voorwaarden afwijkt van het bepaalde in het CMR-verdrag, prevaleert het bepaalde in het CMR-verdrag. Voorts zijn, voor zover daarvan in deze algemene voorwaarden niet wordt afgeweken, de [Algemene Vervoerscondities 2002](#) (hierna: AVC) van toepassing op het door of namens Looma vervoeren van Zaken over de weg. Voor zeevervoer gelden, bij gebreke van een cognossement, de Hague-Visby Rules (zoals gewijzigd bij het Protocol van 22 december 1979), tenzij Schriftelijk anders overeengekomen. Voor zover dwingend recht of een toepasselijk vervoersregime (zoals CMR bij internationaal wegvervoer of Boek 8 BW/Hague-Visby bij zeevervoer) afwijkt van deze voorwaarden, prevaleert dat regime. Voor zover Looma zich uitdrukkelijk en Schriftelijk verbindt om (delen van) het vervoer te doen vervoeren (expeditie), zijn de Nederlandse Expeditievoorwaarden (FENEX) van toepassing in de ten tijde van totstandkoming van de Overeenkomst bij de rechtbanken Amsterdam, Arnhem, Breda en Rotterdam gedeponeerde versie, tenzij Schriftelijk anders overeengekomen.
2. De toepasselijkheid van de eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever, onder welke benaming dan ook aangeduid, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3. Van het bepaalde in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend uitdrukkelijk en Schriftelijk worden afgeweken, bijvoorbeeld middels een door Partijen ondertekend contract. Indien en voor zover hetgeen Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen, afwijkt van het bepaalde in deze algemene voorwaarden, geldt hetgeen Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk zijn overeengekomen.
4. Vernietiging of nietigheid van een of meer van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden of de Overeenkomst als zodanig, laat de geldigheid van de overige bedingen onverlet. In een voorkomend geval zijn Partijen verplicht in onderling overleg te treden teneinde een vervangende regeling te treffen ten aanzien van het aangetaste beding. Daarbij wordt zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepaling in acht genomen.

ARTIKEL 3. | AANBOD EN TOTSTANDKOMING VAN OVEREENKOMSTEN

1. Elk aanbod van Looma tot het aangaan van een Overeenkomst (waaronder zijn offertes en ter ondertekening aangeboden contracten mede begrepen) is vrijblijvend, ook in geval daarin een termijn van aanvaarding is vermeld.
2. De Opdrachtgever kan geen rechten ontlenen aan een aanbod van Looma dat een kennelijke fout of vergissing bevat.
3. De Opdrachtgever kan voorts geen rechten ontlenen aan een aanbod van Looma dat gebaseerd is op door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste of onvolledige gegevens.
4. Iedere Overeenkomst komt, onverminderd het bepaalde in lid 1 en lid 8, tot stand op het moment dat het aanbod van Looma, op de eventueel daartoe door Looma aangewezen wijze, door de Opdrachtgever is aanvaard. Indien de aanvaarding van de Opdrachtgever afwijkt van het aanbod van Looma, komt de Overeenkomst niet conform deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Looma anders aangeeft.
5. Indien Looma de Opdrachtgever, naar aanleiding van een mondeling gesloten Overeenkomst, een Schriftelijke bevestiging daarvan verstrekt, wordt geacht dat deze bevestiging de Overeenkomst juist en volledig weergeeft, tenzij de Opdrachtgever ter zake binnen twee werkdagen na ontvangst van de bevestiging gemotiveerd en Schriftelijk heeft geklaagd.
6. Afspraken gemaakt of toezeggingen door of namens Looma gedaan na totstandkoming van de Overeenkomst zijn eerst bindend indien deze Schriftelijk door Looma zijn bevestigd.
7. Een aanbod van Looma geldt niet automatisch voor toekomstige Overeenkomsten.
8. Iedere Overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de Opdrachtgever – dit uitsluitend ter beoordeling van Looma – voldoende kredietwaardig blijkt voor de nakoming van de Overeenkomst.

ARTIKEL 4. | DUUR, OPZEGGING EN ANNULERING VAN DE OVEREENKOMST

1. De Overeenkomst eindigt door afronding van de Diensten, tenzij sprake is van een Duurovereenkomst.
2. Een Duurovereenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor onbepaalde tijd, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk een bepaalde looptijd is overeengekomen.
3. Een Duurovereenkomst die voor een bepaalde looptijd is aangegaan, wordt na verstrijken van deze looptijd steeds stilzwijgend verlengd voor opnieuw de oorspronkelijk overeengekomen bepaalde looptijd, tenzij de Duurovereenkomst conform het bepaalde in het volgende lid tijdig is opgezegd.
4. Een Duurovereenkomst kan worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden, of — indien aangegaan voor een bepaalde looptijd van één jaar of langer — twaalf maanden, en niet eerder dan na afloop van de eventuele overeengekomen bepaalde looptijd.
5. Opzegging van een Duurovereenkomst dient per e-mail of anderszins Schriftelijk te geschieden.
6. In geval van opzegging van een Duurovereenkomst door de Opdrachtgever, en indien de door de Opdrachtgever verschuldigde prijzen afhankelijk zijn van de hoeveelheid in het kader van de Diensten te verwerken Zaken, geldt dat de Opdrachtgever gedurende de opzegtermijn gerechtigd is de omvang van de Diensten af te schalen of geen gebruik meer te maken van de Diensten, doch blijft de Opdrachtgever gedurende de opzegtermijn evenwel de overeengekomen prijzen verschuldigd, berekend op basis van het gemiddelde van de bedragen die over maximaal 12 maanden voorafgaand aan de opzegging aan de Opdrachtgever zijn gefactureerd voor de betreffende Diensten, tenzij Partijen uitdrukkelijk en Schriftelijk anders overeenkomen dan wel het afschalen kennelijk niet het gevolg is van de wens van de Opdrachtgever om van de Duurovereenkomst bevrijd te raken.
7. Indien de Opdrachtgever de Overeenkomst na totstandkoming daarvan annuleert of de toepasselijke opzegtermijn niet respecteert, is Looma gerechtigd om vergoeding te vorderen van de winstderving die hij dientengevolge lijdt.

ARTIKEL 5. | BIJZONDERE BEPALINGEN VOOR FULFILLMENT

1. Indien de Diensten van Looma (mede) bestaan uit fulfillment, zoals de ontvangst, opslag, orderverwerking, verpakking, verzending en retourafhandeling van Zaken, zijn de bepalingen van dit artikel van toepassing, onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde.
2. De fulfillmentwerkzaamheden worden uitgevoerd op basis van een koppeling tussen het systeem van de Opdrachtgever (zoals diens webshop of CRM) en de door Looma gebruikte portal, thans genaamd “Picqer”. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor het juist instellen, koppelen en onderhouden van de eigen systemen, alsmede voor de juistheid en volledigheid van de in Picqer

ingevoerde of uitgewisselde gegevens. Looma is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit onjuiste, onvolledige of niet-tijdige gegevensverstrekking of systeemkoppeling.

3. De Opdrachtgever is verplicht om elke levering van Zaken door zijn leveranciers of transporteurs aan het Distributiecentrum van Looma uiterlijk 24 uur vóór de beoogde levering per e-mail of telefonisch bij Looma aan te melden. Indien de levering niet tijdig is aangemeld, is Looma gerechtigd de zending te weigeren of de ontvangst daarvan uit te stellen, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. De kosten die het gevolg zijn van het niet-tijdig aanmelden van leveringen, komen voor rekening van de Opdrachtgever.
4. De Opdrachtgever is voorts verplicht om uiterlijk 24 uur vóór de beoogde levering een inkooporder in Picqer te uploaden die correspondeert met de aan te leveren Zaken. Zonder correcte en tijdige inkooporder is Looma gerechtigd de ontvangst van de Zaken te weigeren of op te schorten totdat de inkooporder beschikbaar is gesteld.
5. Bij iedere levering van Zaken aan het Distributiecentrum dient een deugdelijke pakbon of vrachtbrief te worden meegeleverd. De levering wordt door of namens Looma gecontroleerd aan de hand van deze pakbon of vrachtbrief. Indien de pakbon of vrachtbrief ontbreekt of onvolledig is, kan Looma de levering weigeren of de controle uitstellen. De ontvangst door Looma houdt niet in dat de levering inhoudelijk is goedgekeurd of volledig is bevonden.
6. Retourzendingen worden door Looma geregistreerd en verwerkt door middel van scannen in Picqer. Na ontvangst van een retourzending vindt overleg plaats tussen Looma en de Opdrachtgever over de verdere afhandeling daarvan, waaronder mede begrepen of de retourzending door of namens de Opdrachtgever wordt geaccepteerd of afgewezen. Looma is niet verantwoordelijk voor de beoordeling van de staat of de aanvaardbaarheid van geretourneerde Zaken, tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen.
7. Alle in het kader van fulfillment door Looma gehanteerde werkwijzen, standaarden en procedures kunnen door Looma worden gewijzigd indien dit naar zijn oordeel noodzakelijk of wenselijk is voor een juiste, veilige en efficiënte uitvoering van de Diensten. Looma zal de Opdrachtgever, voor zover redelijkerwijs mogelijk en nodig, voorafgaand aan dergelijke wijzigingen informeren.

ARTIKEL 6. | IN- EN OMPAKWERK

1. Indien de Diensten van Looma (mede) bestaan uit het inpakken, ompakken, tellen, labelen, stickers of anderszins bewerken van Zaken, zijn de bepalingen van dit artikel van toepassing, onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde.
2. Het in- en ompakwerk wordt steeds uitgevoerd conform de door de Opdrachtgever verstrekte instructies. De Opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en tijdigheid van deze instructies.
3. Indien en voor zover de instructies van de Opdrachtgever ontbreken, onduidelijk of onvolledig zijn, is Looma gerechtigd het werk op te schorten totdat duidelijke en volledige instructies zijn ontvangen, dan wel naar eigen inzicht uitvoering te geven aan de werkzaamheden, zonder aansprakelijk te zijn voor eventuele schade die daaruit voortvloeit.
4. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die direct of indirect voortvloeit uit onjuiste, onvolledige of ontbrekende instructies, waaronder mede begrepen schade aan Zaken, verpakkingsmateriaal of hulpmiddelen, en vrijwaart Looma tegen alle aanspraken van derden ter zake.
5. Looma is gerechtigd om, indien de aard van het in- of ompakwerk daartoe aanleiding geeft, aanvullende kosten in rekening te brengen voor extra arbeid, materiaal of tijd, mits deze kosten redelijk zijn en voortvloeien uit onvoorziene omstandigheden of gebrekkige instructies van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 7. | EXPEDITIEWERKZAAMHEDEN (IN- EN UITSLAG, OP- EN OVERSLAG)

1. Indien de Diensten van Looma (mede) bestaan uit expeditiewerkzaamheden, waaronder begrepen de in- en uitslag, op- en overslag van Zaken, zijn de bepalingen van dit artikel van toepassing, onverminderd het overigens in deze algemene voorwaarden bepaalde.
2. Onder inslag wordt verstaan het proces waarbij nieuw aangeleverde Zaken worden ontvangen, gecontroleerd op juistheid, volledigheid en eventuele beschadigingen, en vervolgens op de juiste locatie in het Distributiecentrum worden geplaatst.
3. Onder uitslag wordt verstaan het proces waarbij Zaken worden verzameld, verpakt en verzendklaar gemaakt om het Distributiecentrum te verlaten, al dan niet ten behoeve van verzending aan derden.
4. Onder opslag wordt verstaan het gedurende een bepaalde periode bewaren van Zaken binnen het Distributiecentrum van Looma, ongeacht of deze opslag onderdeel uitmaakt van een langere logistieke keten of geschiedt in afwachting van verdere verwerking of verzending.
5. Onder overslag wordt verstaan het tijdelijke overbrengen van Zaken van het ene vervoermiddel, magazijn of opslaglocatie naar een ander, met het doel de verdere distributie of het vervoer van die Zaken te faciliteren, zonder dat sprake is van langdurige opslag.
6. De Opdrachtgever is verplicht elke levering van Zaken die bestemd is voor inslag uiterlijk 24 uur vóór de beoogde levering bij Looma aan te melden, onder gelijktijdige verstrekking van een deugdelijke inkooporder. Deze melding dient per e-mail of telefonisch te geschieden.

7. Indien de levering niet tijdig of onvolledig is aangemeld, of de vereiste inkooporder ontbreekt, is Looma gerechtigd de zending te weigeren of de ontvangst daarvan uit te stellen, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn. De kosten en gevolgen van een dergelijke weigering of uitstel komen geheel voor rekening van de Opdrachtgever.
8. Bij iedere levering dient een correcte pakbon of vrachtbrief te worden meegeleverd. De levering wordt door of namens Looma gecontroleerd aan de hand van deze documenten. Indien deze ontbreken of onvolledig zijn, kan Looma de levering weigeren of de controle uitstellen. De Inontvangstneming van Zaken door Looma houdt niet in dat de levering inhoudelijk is goedgekeurd of volledig is bevonden.
9. Alle in het kader van expeditiewerkzaamheden door Looma gehanteerde procedures, opslagmethoden en veiligheidsvoorschriften kunnen door Looma worden gewijzigd indien dit naar zijn oordeel noodzakelijk of wenselijk is voor een juiste, veilige en efficiënte uitvoering van de Diensten. Looma zal de Opdrachtgever, voor zover redelijkerwijs mogelijk en nodig, voorafgaand aan dergelijke wijzigingen informeren.

ARTIKEL 8. | VERPAKKING EN STAPELING VAN ZAKEN

1. Tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders door de Opdrachtgever is aangegeven, worden Zaken door Looma opgeslagen, verplaatst en vervoerd met toepassing van gebruikelijke door Looma gehanteerde stapelmethode.
2. De Opdrachtgever is verplicht om vóór de aanvang van de Diensten Schriftelijk aan te geven of en in hoeverre specifieke voorschriften, werkinstructies of beperkingen gelden met betrekking tot het stapelen, verpakken, etiketteren of hanteren van Zaken. Dit geldt onder meer voor breekbare, drukgevoelige of anderszins kwetsbare producten, zoals levensmiddelen of verpakkingen met lucht- of drukinhoud.
3. De Opdrachtgever dient duidelijk en per artikel te specificeren welke procedures, verpakkingsmethoden of bijzondere zorgvuldigheid in acht moeten worden genomen bij de behandeling van de betreffende Zaken. Indien dergelijke instructies ontbreken of onvoldoende specifiek zijn, is Looma gerechtigd naar eigen inzicht te handelen, zonder aansprakelijk te zijn voor schade die daaruit voortvloeit.
4. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade die direct of indirect voortvloeit uit het ontbreken van duidelijke, volledige of tijdige instructies met betrekking tot de wijze van verpakking, stapeling of behandeling van Zaken, en vrijwaart Looma tegen alle aanspraken van derden ter zake.
5. Looma is gerechtigd om, indien de door de Opdrachtgever gegeven instructies naar zijn oordeel onuitvoerbaar of onveilig zijn, de uitvoering van de Diensten op te schorten of deze instructies te weigeren, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn.

ARTIKEL 9. | HULPPERSONEN

1. Looma is gerechtigd de uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te laten aan Hulppersonen.
2. Het is mogelijk dat Hulppersonen zich jegens Looma beroepen op voorwaarden, waaronder mede begrepen beperkingen van aansprakelijkheid, ter zake de uitvoering van de Overeenkomst. Looma gaat ervan uit, en bedingt zo nodig bij deze, dat de met hem gesloten Overeenkomst de bevoegdheid inhoudt om een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking mede namens de Opdrachtgever te aanvaarden, met dien verstande dat het bepaalde in de onderhavige voorwaarden en dwingende wetgeving in geval van strijdigheid prevaleren.

ARTIKEL 10. | DERDENBEDING

Indien ondergeschikten of Hulppersonen van Looma buiten de Overeenkomst door de Opdrachtgever of derden worden aangesproken ter zake van werkzaamheden waarvoor Looma hen heeft ingezet, komen aan hen dezelfde verweermiddelen, aansprakelijkheidsuitsluitingen en –beperkingen toe als waarop Looma zich jegens de Opdrachtgever kan beroepen uit hoofde van de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden.

ARTIKEL 11. | BEHANDELING EN VEILIGHEID VAN ZAKEN OP HET DISTRIBUTIECENTRUM

1. Tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders overeengekomen, omvat vervoer niet het laden in of lossen uit vervoermiddelen op het Distributiecentrum.
2. Looma is gerechtigd de inslag, opslag, uitslag, op- en overslag of verdere behandeling van Zaken te weigeren of op te schorten indien die Zaken naar zijn oordeel gevaar opleveren of onevenredige overlast veroorzaken. Eventuele hieruit voortvloeiende kosten komen voor rekening van de Opdrachtgever.
3. Schades aan of manco's in aangeleverde of opgeslagen Zaken worden, zodra redelijkerwijs mogelijk, Schriftelijk aan de Opdrachtgever gemeld, onder verzoek om instructies voor verdere afhandeling.

ARTIKEL 12. | DOUANEFORMALITEITEN EN FISCALE VERTEGENWOORDIGING (FENEX)

Indien Looma douaneformaliteiten verricht (waaronder mede begrepen opslag in douane-entrepot) en/of optreedt als fiscaal vertegenwoordiger, zijn daarop de Nederlandse Expeditievoorwaarden van toepassing zoals bedoeld in artikel 2.1.

ARTIKEL 13. | LOCATIE EN VERPLAATSING VAN ZAKEN

1. De Diensten vinden plaats in het uitdrukkelijk overeengekomen Distributiecentrum. Indien geen specifiek Distributiecentrum is overeengekomen, kiest Looma een geschikte locatie en mag hij Zaken tussen geschikte locaties verplaatsen.
2. Indien een specifiek Distributiecentrum is overeengekomen, is Looma bevoegd de Zaken, na overleg met de Opdrachtgever, te verplaatsen wanneer dit wenselijk is voor een doelmatige bedrijfsvoering of een juiste uitvoering van de Diensten. De Opdrachtgever onthoudt zijn toestemming niet op onredelijke gronden; toestemming mag in elk geval niet worden geweigerd indien de nieuwe locatie gelijkwaardig of beter is.
3. Verplaatsing als bedoeld in dit artikel geschiedt voor rekening van Looma, tenzij de verplaatsing (a) in het belang of op verzoek van de Opdrachtgever plaatsvindt, (b) het gevolg is van omstandigheden waarvoor Looma niet aansprakelijk is, (c) in redelijkheid niet voor rekening of risico van Looma behoort te komen, of (d) voortvloeit uit regelgeving of aanwijzingen van bevoegde autoriteiten.

ARTIKEL 14. | INSPECTIE EN NOODZAKELIJKE MAATREGELEN

1. De Opdrachtgever en door hem aangewezen personen hebben - voor eigen risico - uitsluitend tijdens Werkdagen en kantooruren toegang tot de ruimten waar de Zaken zich bevinden, voor zover en zolang Looma daarmee uitdrukkelijk en Schriftelijk instemt. Looma is gerechtigd een dergelijk verzoek zonder opgave van redenen te weigeren, waaronder mede begrepen verzoeken tot het uitvoeren van audits, controles of inspecties door of namens de Opdrachtgever. Indien Looma instemt met toegang, geldt dat (a) de gewenste toegang tijdig vooraf aan Looma dient te worden gemeld, (b) de Opdrachtgever begeleiding door Looma accepteert, en (c) de huisregels, veiligheidsvoorschriften en operationele aanwijzingen van Looma strikt worden nageleefd. Informatie die tijdens een toegestane inspectie wordt verkregen over andere in de ruimte aanwezige Zaken wordt vertrouwelijk behandeld en niet met derden gedeeld.
2. Het bepaalde in lid 1 laat inspecties, controles en audits door bevoegde overheidsinstanties, toezichthouders of andere derden waartoe Looma wettelijk verplicht is of waaraan Looma uit hoofde van wet- of regelgeving dient mee te werken, onverlet. Looma is gerechtigd dergelijke inspecties zonder voorafgaande instemming van de Opdrachtgever toe te staan en uit te voeren.
3. Alle kosten die verband houden met door Looma toegestane inspecties, controles of audits door of namens de Opdrachtgever, waaronder mede begrepen de kosten van voorbereiding, begeleiding, tijdsbesteding van personeel, verstoring van de bedrijfsvoering en administratieve werkzaamheden, komen volledig voor rekening van de Opdrachtgever.
4. Looma neemt alle maatregelen die, ook buiten de directe strekking van de Overeenkomst, redelijkerwijs noodzakelijk zijn ter bescherming van de belangen van de Opdrachtgever en diens Zaken. Waar mogelijk vindt vooraf overleg plaats; indien tijdig overleg niet mogelijk is, neemt Looma de maatregelen die hem in het belang van de Opdrachtgever het meest aangewezen voorkomen en informeert hij de Opdrachtgever zo spoedig mogelijk.

ARTIKEL 15. | AANSPRAKELIJKHEID VAN LOOMA

1. Behalve in geval van Overmacht en met inachtneming van deze algemene voorwaarden, is Looma aansprakelijk voor schade aan of verlies van de Zaken ontstaan in de periode vanaf de Inontvangstneming tot en met de Aflevering.
2. Bij vervoer gelden de aansprakelijkheidslimieten van het toepasselijke vervoersregime (waaronder CMR, AVC, Hague-Visby of Rotterdam Rules). Bij vervoer gelden voor schade wegens vertraging uitsluitend de limieten en voorwaarden van het toepasselijke vervoersregime (zoals CMR of AVC). Afwijkende contractuele limieten gelden slechts voor zover dwingend recht dit toelaat.
3. Voor overige Diensten (waaronder inslag, opslag, uitslag, op-/overslag en fulfillment) is de aansprakelijkheid van Looma beperkt tot € 4,- per kilogram brutogewicht van de beschadigde of verloren Zaken, met een maximum van € 115.000 per gebeurtenis of reeks van gebeurtenissen met één en dezelfde oorzaak.
4. De te vergoeden schade wegens beschadiging of verlies bedraagt nimmer meer dan de door de Opdrachtgever te bewijzen waarde van de betreffende Zaken; bij gebrek aan bewijs geldt de gangbare marktprijs op plaats en tijdstip van Inontvangstneming.
5. Onverminderd lid 3 is de aansprakelijkheid van Looma voor andere schade dan aan of verlies van de Zaken beperkt tot € 11.500,-, per gebeurtenis of reeks met één oorzaak. Voor schade in verband met douaneformaliteiten of fiscale vertegenwoordiging is Looma slechts aansprakelijk indien de Opdrachtgever bewijst dat de schade het gevolg is van schuld of nalatigheid van Looma.
6. Termijnen waarbinnen Looma zijn verplichtingen moet nakomen, gelden niet als fatale termijn, tenzij uit de aard of strekking van de verplichting of uitdrukkelijk anders is overeengekomen. Het verstrijken van een termijn brengt Looma derhalve niet zonder meer in verzuim.
7. Looma is niet aansprakelijk voor het ontbreken van producten of onderdelen in verpakkingen, waaronder mede begrepen cadeaubonnen, waardekaarten of andere losse items die volgens de Opdrachtgever in de verpakking aanwezig hadden moeten zijn. De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de controle op volledigheid van de te verpakken of aangeleverde Zaken en vrijwaart Looma tegen alle aanspraken van derden ter zake.
8. Looma is niet aansprakelijk voor Voorraadverschillen, ongeacht de omvang of oorzaak daarvan. De Opdrachtgever is gehouden zich tegen de risico's van Voorraadverschillen, waaronder verlies, beschadiging, diefstal of onverklaarbare tekorten, naar eigen

inzicht en voor eigen rekening afdoende te verzekeren. Eventuele Voorraadverschillen komen volledig voor rekening en risico van de Opdrachtgever.

9. Looma is nimmer aansprakelijk voor gedeelde winst, gevolgschade of immateriële schade.
10. De in dit artikel opgenomen aansprakelijkheidsbeperkingen gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van Looma.
11. Indien Looma buiten Overeenkomst wordt aangesproken ter zake van schade ontstaan bij de uitvoering van de Diensten, is zijn aansprakelijkheid niet verder dan hij uit de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden zou zijn.
12. Voor zover Looma jegens de Opdrachtgever een verweermiddel aan de Overeenkomst kan ontlenen voor gedragingen van Hulppersonen of ondergeschikten, kan die Hulppersoon of ondergeschikte hetzelfde verweermiddel inroepen alsof hij partij is bij de Overeenkomst.
13. Voor zover dwingend recht of een toepasselijk vervoersregime geen andere termijnen voorschrijft, verjaren vorderingen na 12 maanden en vervallen zij na 18 maanden.
14. Bij verlies, beschadiging of vertraging vangt de termijn aan op de eerste van: (a) de dag van Aflevering of de dag waarop had moeten worden afgeleverd, of (b) de dag waarop Looma het verlies of de beschadiging aan de Opdrachtgever heeft gemeld. Dit laat dwingendrechtelijke termijnen van toepasselijke vervoersregimes onverlet.
15. Bij aanspraken van derden (waaronder overheden) vangt de termijn aan op de eerste van: (a) de dag van dagvaarding van Looma, of (b) de dag waarop Looma de vordering heeft voldaan. Dit laat dwingendrechtelijke termijnen van toepasselijke vervoersregimes onverlet.
16. Bij bezwaar of beroep tegen een aanspraak vangt de termijn aan op de dag na de datum waarop de uitspraak onherroepelijk is geworden. Dit laat dwingendrechtelijke termijnen van toepasselijke vervoersregimes onverlet.
17. Voor overige vorderingen vangt de termijn aan op de dag van opeisbaarheid. Dit laat dwingendrechtelijke termijnen van toepasselijke vervoersregimes onverlet.
18. In alle gevallen vangt de termijn uiterlijk aan op de dag na beëindiging van de Overeenkomst.

ARTIKEL 16. | VERPLICHTINGEN VAN DE OPDRACHTGEVER

De Opdrachtgever is verplicht om:

- a) alle gegevens en documenten te verschaffen die hij weet of behoort te weten relevant te zijn voor de behandeling van de Zaken en de uitvoering van de Diensten, tijdig en juist;
- b) ervoor zorg te dragen dat de door hem aan Looma verstrekte informatie, waaronder begrepen doch niet beperkt tot gegevens over aantallen, specificaties, aard en eigenschappen van de Zaken, volledig, juist en actueel is; in geval van discussie over de juistheid of volledigheid van deze informatie komt de verantwoordelijkheid en het risico van onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie volledig voor rekening van de Opdrachtgever;
- c) alle informatie en stukken te verstrekken die nodig zijn om te voldoen aan overheidsbepalingen (waaronder douane- en accijnsregelgeving en fiscale voorschriften); het verstrekken daarvan geldt als instructie aan Looma om de betreffende formaliteiten te verrichten, onverminderd het recht van Looma om die instructie te weigeren;
- d) de Zaken deugdelijk verpakt, op de overeengekomen plaats, tijd en wijze — vergezeld van een (wegvervoer-)vrachtbrief voor zover vereist, de overeengekomen documenten en overige wettelijk vereiste bescheiden — ter beschikking te stellen aan Looma of zijn Hulppersoon;
- e) zorg te dragen voor laden, stuwen en lossen van Zaken, tenzij Partijen anders overeenkomen of uit de aard van het voorgenomen vervoer anders voortvloeit;
- f) Looma en diens ondergeschikten en Hulppersonen te vrijwaren tegen aanspraken van derden die verband houden met de uitvoering van de Diensten indien de Opdrachtgever in strijd met wet, Overeenkomst of deze algemene voorwaarden heeft gehandeld, of indien de oorzaak in zijn risicosfeer ligt (waaronder productaansprakelijkheid en IE-inbreuk);
- g) in te staan voor door hem aan Looma of diens Hulppersoon ter beschikking gestelde Zaken en hulpmiddelen;
- h) naast de overeengekomen vergoeding alle uit de Overeenkomst en deze algemene voorwaarden voortvloeiende (neven)kosten tijdig te voldoen;
- i) kosten van inspecties, gevolg- en opruimwerkzaamheden en afvoer van afval die uit de uitvoering van de Diensten voortvloeien, tijdig te vergoeden;
- j) bij beëindiging van de Overeenkomst de bij Looma of diens Hulppersoon aanwezige Zaken uiterlijk op de laatste Werkdag vóór de beëindigingsdatum in ontvangst te nemen en/of te doen afvoeren, na voldoening van al hetgeen aan Looma verschuldigd is of waarvoor naar het oordeel van Looma voldoende zekerheid is gesteld. In geval van beëindiging van de Overeenkomst en/of indien de Opdrachtgever verzoekt om (gedeeltelijke) Aflevering, uitlevering of afvoer van bij Looma aanwezige Zaken, is Looma gerechtigd eerst een (eind)afrekening op te stellen van alle tot dat moment verschuldigde bedragen uit hoofde van de Overeenkomst. Looma is gerechtigd de (gedeeltelijke) Aflevering, uitlevering of afvoer op te schorten totdat de Opdrachtgever al hetgeen aan Looma verschuldigd is volledig heeft voldaan dan wel daarvoor naar het oordeel van Looma voldoende zekerheid heeft gesteld;

- k) vertrouwelijkheid te betrachten over alle informatie die hem uitsluitend uit de uitvoering van de Overeenkomst bekend wordt, behoudens wettelijke verplichting of normale bedrijfsvoering;
- l) de Zaken onverwijld in ontvangst te nemen of te doen afvoeren indien zij naar het oordeel van Looma zodanig gevaarlijk zijn of overlast veroorzaken dat voortgezette opslag niet van Looma kan worden geveerd.

ARTIKEL 17. | GEVOLGEN VAN NIET-NAKOMING DOOR DE OPDRACHTGEVER

1. Bij voortdurende toerekenbare tekortkoming in de naleving van artikel 16 kan Looma de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang ontbinden nadat de Opdrachtgever Schriftelijk een redelijke uiterste termijn (minimaal 14 dagen) tot nakoming is gesteld en nakoming uitblijft. Indien het bedrijfsbelang van Looma onevenredig zou worden geschaad door het verstrijken van zo'n termijn, kan ontbinding zonder termijn plaatsvinden.
2. Bij niet-nakoming van artikel 16 is Looma gerechtigd zijn verplichtingen op te schorten; dit opschortingsrecht kan ook worden ingeroepen tegenover schuldeisers van de Opdrachtgever.
3. Bij niet-nakoming van artikel 16 onder j) en/of l) is Looma gerechtigd om (a) de Zaken voor rekening en risico van de Opdrachtgever te verplaatsen, (b) de Zaken - na 14 dagen na Schriftelijke kennisgeving — onderhands of openbaar te verkopen, of (c) de Zaken te abandonneren of te (doen) vernietigen indien verkoop redelijkerwijs geen opbrengst zal hebben of geen koper kan worden gevonden. Kosten zijn steeds voor rekening van de Opdrachtgever.

ARTIKEL 18. | AANSPRAKELIJKHEID VAN DE OPDRACHTGEVER

1. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor schade aan het Distributiecentrum en eigendommen van Looma, zijn Hulppersonen, ondergeschikten en andere opdrachtgevers, alsmede voor personenschade, veroorzaakt door de Opdrachtgever, diens Zaken (waaronder verpakking), Hulppersonen, ondergeschikten of aangewezen personen.
2. De Opdrachtgever is jegens Looma aansprakelijk voor boetes, rente, straffen en verbeurdverklaringen (waaronder wegens niet-tijdige zuivering van douanedocumenten) die voortvloeien uit onjuiste, onnauwkeurige of onvolledige gegevens/instructies, het niet tijdig ter beschikking stellen van Zaken of documenten, of het niet tijdig geven van instructies.
3. De Opdrachtgever is aansprakelijk voor alle schade wegens niet-nakoming van de Overeenkomst of deze algemene voorwaarden.
4. Bij overbelading in het wegvervoer vergoedt de Opdrachtgever aan Looma de hem opgelegde boete, tenzij de Opdrachtgever aantoonbaar zelf voor diezelfde overtreding te zijn beboet (behoudens kwade trouw).

ARTIKEL 19. | RECLAMATIE

1. Indien Aflevering plaatsvindt zonder vaststelling van de staat van de Zaken ten overstaan van Looma, worden de Zaken, behoudens tegenbewijs, geacht in goede staat te zijn afgeleverd.
2. Schriftelijke voorbehouden over verlies of beschadiging dienen — bij uiterlijk waarneembare schade — uiterlijk bij Aflevering en — bij niet uiterlijk waarneembare schade — binnen de op grond van het toepasselijke vervoersregime geldende termijn, en bij gebreke daarvan uiterlijk binnen vijf Werkdagen na Aflevering, aan Looma te zijn gemeld. De dag van Aflevering telt niet mee.
3. Bij nationaal vervoer gelden Zaken die binnen 30 dagen na aanname ten vervoer niet zijn afgeleverd en waarvan de verblijfplaats onbekend is, als verloren.

ARTIKEL 20. | PRIJZEN EN BETALINGSVOORWAARDEN

1. Tenzij uitdrukkelijk en Schriftelijk anders is overeengekomen, zijn prijsopgaven van Looma exclusief omzetbelasting, in- en uitvoerrechten, wachttijden, overtochten, extra tussenstops, tol- en/of tunnelkosten, brandstoftoeslag en eventuele andere heffingen welke van overheidswege worden opgelegd. De kostprijs is gebaseerd op de op het moment van het sluiten van de Overeenkomst bestaande prijzen, koersen, lonen, belastingen, rechten, lasten, vrachten et cetera.
2. Indien Looma emballage, verpakking, inlading, vervoer, verzending, lossing of verzekering van Zaken of andere prestaties op zich heeft genomen zonder dat daarvoor uitdrukkelijk Schriftelijk een prijs is overeengekomen, is Looma gerechtigd de Opdrachtgever daarvoor de bij Looma gebruikelijke tarieven in rekening te brengen.
3. De tarieven worden jaarlijks per 1 januari geïndexeerd op basis van het door het CBS gepubliceerde CPI (alle huishoudens, 2015=100). Los van deze indexatie is Looma gerechtigd aantoonbare, substantiële stijgingen van kostprijsbepalende factoren (waaronder personeelstarieven, brandstof/transport, energie en heffingen) door te berekenen, met 30 dagen voorafgaande Schriftelijke kennisgeving.
4. Looma factureert de Opdrachtgever in het kader van een Duurovereenkomst telkens aan het einde van iedere kalendermaand.
5. De Opdrachtgever is gehouden de facturen binnen 14 dagen na factuurdatum, zonder enige korting, opschorting of verrekening, aan Looma te voldoen.
6. Klachten over de hoogte of inhoud van facturen dienen binnen 7 dagen na ontvangst van de betreffende factuur Schriftelijk aan Looma te worden gemeld, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever wordt geacht de factuur en het daarin vermelde bedrag volledig te hebben aanvaard.

7. Betaling van een factuur zonder tijdig en gemotiveerd bezwaar als bedoeld in het voorgaande lid geldt als onherroepelijke goedkeuring van het daarin vermelde tarief en de gehanteerde prijsgrondslag.
8. Bij te late betaling is wettelijke (handels)rente verschuldigd ex artikel 6:119(a) BW vanaf de vervaldag tot aan volledige betaling.
9. Buitengerechtelijke incassokosten bedragen 15% van het openstaande bedrag met een minimum van € 150, verschuldigd vanaf het intreden van verzuim.
10. Bedragen die door een overheid in verband met de Diensten worden (na)gevorderd — waaronder rechten, belastingen, heffingen en boetes — worden door de Opdrachtgever aan Looma vergoed.
11. Op eerste verzoek stelt de Opdrachtgever voldoende zekerheid voor bestaande en toekomstige betalingsverplichtingen.
12. Alle bedragen worden direct opeisbaar en door Looma verrekenbaar indien zich de gevallen van artikel 17.1 of 17.2 voordoen.
13. Indien de Overeenkomst is beëindigd of de Opdrachtgever aangeeft deze te willen beëindigen, dan wel de Opdrachtgever om (gedeeltelijke) Aflevering, uitlevering of afvoer van bij Looma aanwezige Zaken verzoekt, worden alle op dat moment bestaande en uit de Overeenkomst voortvloeiende betalingsverplichtingen van de Opdrachtgever jegens Looma onmiddellijk opeisbaar, ongeacht een (nog) lopende betalingstermijn. Looma is gerechtigd ter zake een (eind)afrekening op te stellen.

ARTIKEL 21. | ZEKERHEDEN

1. Looma kan afgifte van Zaken, documenten en gelden die hij in verband met de Overeenkomst onder zich heeft of zal krijgen, weigeren jegens een ieder totdat al het aan hem verschuldigde is voldaan. Dit geldt ook indien Zaken op verzoek van de Opdrachtgever gereedstaan voor Aflevering, uitlevering of afvoer.
2. Op alle Zaken, documenten en gelden die Looma in verband met de Overeenkomst onder zich heeft of zal krijgen, komt Looma een retentierecht toe voor al zijn huidige en toekomstige vorderingen op de Opdrachtgever en/of de eigenaar van de Zaken. Voor zover vereist verleent de Opdrachtgever hierbij een onherroepelijke volmacht aan Looma om ten gunste van Looma (stil of vuist)pandrecht te vestigen op deze Zaken, documenten en vorderingen ter meerdere zekerheid, en verklaart dat hij daartoe bevoegd is. Eenieder die Zaken ten behoeve van de Opdrachtgever aan Looma toevertrouwt, staat er jegens Looma voor in daartoe door de Opdrachtgever te zijn gevolmachtigd.
3. Indien over (een deel van) het verschuldigde een geschil bestaat of een berekening niet spoedig kan worden uitgevoerd, betaalt de Opdrachtgever op verzoek het onbetwiste deel direct en stelt hij voor het resterende deel voldoende zekerheid.
4. Verkoop van onderpand vindt plaats voor rekening van de Opdrachtgever op de wettelijk toegestane wijze of, bij overeenstemming, onderhands.
5. Op eerste verzoek stelt de Opdrachtgever zekerheid voor door Looma betaalde of te betalen bedragen aan derden of overheden (waaronder vracht, havenkosten, rechten, belastingen, heffingen en premies).

ARTIKEL 22. | WIJZIGING VAN DEZE ALGEMENE VOORWAARDEN

Partijen treden in overleg bij elk voornemen de algemene voorwaarden te wijzigen. Een zodanige wijziging zal rechtskracht hebben, ook ten aanzien van reeds bestaande Overeenkomsten en treedt in werking 30 dagen na bekendmaking daarvan door middel van Schriftelijke mededeling daarvan aan de Opdrachtgever. De Opdrachtgever heeft, in het geval van een materiële tussentijdse wijziging van de algemene voorwaarden door Looma, het recht Looma (binnen veertien dagen na voornoemde mededeling) aan te geven door middel van een aangetekende brief de Overeenkomst tussentijds te willen beëindigen met ingang van de datum van inwerkingtreding van de gewijzigde algemene voorwaarden indien de wijziging ook op hem van toepassing is. Looma heeft het recht om uiterlijk tien dagen na de tijdige ontvangst van voornoemde brief Schriftelijk aan de Opdrachtgever aan te geven bereid te zijn om de Overeenkomst op basis van de ongewijzigde voorwaarden voort te zetten. In dat geval zal de wijziging niet van toepassing zijn op de Opdrachtgever en wordt de Overeenkomst op basis van de ongewijzigde voorwaarden voortgezet. Indien Looma geen gebruik maakt van voornoemd recht, zal de Overeenkomst automatisch met ingang van inwerkingtreding van de gewijzigde voorwaarden eindigen.

ARTIKEL 23. | SLOTBEPALINGEN

1. Op elke Overeenkomst en alle daaruit tussen Partijen voortvloeiende rechtsverhoudingen is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
2. Partijen zullen niet eerder een beroep doen op de rechter dan nadat zij zich optimaal hebben ingespannen om het geschil in onderling overleg te beslechten.
3. Uitsluitend de bevoegde rechter binnen het arrondissement van de rechtbank Zeeland–West–Brabant wordt in eerste aanleg aangewezen om van eventuele gerechtelijke geschillen tussen Partijen kennis te nemen, onverminderd het recht van Looma een andere volgens de wet bevoegde rechter aan te wijzen.